

15 de enero de 2024

Estimados estudiantes:

Antes que nada, deseamos que ustedes y sus familias se encuentren bien. Queremos darles la bienvenida a un nuevo semestre y como parte de la preparación del inicio de sus clases es importante que tengan en cuenta los siguientes puntos:

1) Fechas Importantes

Es importante que anotes estas fechas en tu calendario:

Del 23 al 30 de enero – **Asignación de materias ¹ de acuerdo al calendario**

6 de febrero – **Inicio de clases turno matutino y ejecutivo**

10 de febrero – **Inicio de clases turno sabatino**

¹ Para el proceso de asignación de materias deberán tener cubierto el pago total de su reinscripción.

2) Comunicación

En DASC mantener contacto cercano y oportuno con nuestros estudiantes es fundamental. Por ello, una de las herramientas que utilizamos es el “chat de difusión” de WhatsApp y para que funcione, se deben tener los contactos guardados en la **agenda del celular**.

Por ello les pedimos que revisen tener guardados en sus celulares los siguientes números de contacto:

Nombre	Departamento	Celular
Lic. Carolina Sánchez	Atención de Caja	2229 22 1023
Lic. Elizabeth Valencia	Coordinación Académica	2224 47 2797
Lic. Adriana Romero	Dirección de Admisiones	2223 60 6438

En caso de cambiar de número, favor de notificarlo a la brevedad.

También hacemos de su conocimiento el directorio completo y sugerimos que también lo guarden en su agenda del celular.

Directorio

Conmutador	222 243 6266 / 222 2436261 / 222 2430218		
Nombre	Departamento	Extensión	Celular
Mtra. Rosario Zamora	Dirección Académica	ext. 105	2229 29 5920
Lic. Elizabeth Valencia	Coordinación Académica	ext. 103	2224 47 2797
Mtro. Gerardo Gómez	Soporte Técnico Aula virtual y Coordinador del Área Académica de TI y Programador	ext. 112	2227 57 8270
Lic. Blanca Velázquez	Coordinación de Control Escolar	ext. 110	222 147 9113
Lic. Daniela Torres	Auxiliar de Control Escolar	ext. 110	222 147 9113
Lic. Adriana Romero	Dirección de Admisiones y Mercadotecnia		2223 60 6438
Lic. Karen Lugo	Coordinadora Asesores Educativos	ext. 101	2216 52 4750
Lic. Alicia Sánchez	Asesor Educativo	ext. 104	2226 30 9002
Lic. Jesús Castañeda	Asesor Educativo	ext. 102	222 212 3482
Lic. Carolina Sánchez	Atención de Caja	ext. 111	222 922 1023

3) Credencial e ingreso a las instalaciones

Te recordamos que es **obligatoria** la utilización de la credencial con código QR para ingresar a la institución, ya sea para clases o para realizar cualquier otro trámite.

Si ya cuentas con tu credencial únicamente deberás pasar a resellarla al área de control escolar.

Quienes no cuenten con su credencial con código QR deberán realizar su trámite de solicitud a más tardar el día 29 de enero, para así tenerla lista para su primer día de clases.

Los pasos a seguir son:

1. Realizar el pago de \$100 en la caja de la institución.
2. Pasar al área de recepción para que se les tome la fotografía para la credencial.
3. Recoger su credencial en el área de recepción en cuanto reciban el aviso correspondiente.

4) Asignación de materias

Para la asignación de materias les pedimos que, **una vez que realicen el pago completo de su reinscripción**, ingresen a la siguiente liga <https://bit.ly/3obOd39>. A partir de los datos recibidos en su formulario, el área académica se pondrá en contacto con ustedes respetando la siguiente calendarización para que podamos atenderlos adecuadamente:

Alumnos turno matutino con matrícula 23	Martes 23 de enero
Alumnos turno matutino con matrícula 22	Miércoles 24 de enero
Alumnos turno matutino con matrícula 21 y anteriores	Jueves 25 de enero
Alumnos turnos sabatino y ejecutivo matrícula 23	Viernes 26 de enero
Alumnos turnos sabatino y ejecutivo matrícula 22	Lunes 29 de enero
Alumnos turnos sabatino y ejecutivo matrícula 21 y anteriores	Martes 30 de enero

Para realizar su asignación **deberán estar al corriente de sus colegiaturas y haber pagado su reinscripción. Es muy importante respetar las fechas indicadas, el día 30 de enero, fecha en que finaliza el periodo de cargas de alumnos de reingreso, se realizará un corte y las materias que tengan 3 o menos alumnos inscritos serán canceladas.**

Es MUY IMPORTANTE que evites cancelaciones de tus materias realizando tu carga a tiempo.

5) Horarios

Al día siguiente de la asignación de materias, deberán ingresar a la página <http://dasc.edu.mx/integra/> para revisar las materias, horario y profesor. En caso de encontrar alguna discrepancia (falta de materias, empalme de horarios, etc.) deberán dar aviso de inmediato a coordinación académica para la revisión correspondiente.

Se solicita que unos días antes del inicio de clases rectifiquen nuevamente su horario e inclusive se vuelva a revisar el primer día de clases, por algún ajuste de materias que se pueda haber realizado.

6) Grupos de WhatsApp

Para cada una de las materias que cursarán, se creará un grupo de WhatsApp que es un complemento para la buena comunicación con sus profesores y compañeros. Así que, una vez que realicen la carga de materias, deberán ingresar a la siguiente página <https://bit.ly/48OENk>, donde encontrarán los enlaces correspondientes a cada grupo, de acuerdo a las claves y nombres de las materias que les han sido asignadas (ver su hoja de asignación o carga de materias) deberán dar clic a los enlaces correspondientes para que **ustedes mismos realicen su alta** en los grupos de WhatsApp.

Este procedimiento es obligatorio para que puedas estar al tanto de la comunicación de tus profesores, compañeros y autoridades.

Cualquier cambio que surja en las indicaciones antes mencionadas, se les dará a conocer por mensaje de texto, correo o aviso telefónico.

Que los estudiantes y nuestra propia labor sigan siendo nuestra inspiración y compromiso diario.

Reciban un saludo afectuoso

*Mtra. Rosario G. Zamora Camarena
Directora Académica*