



DASC
Instituto Tecnológico Universitario

Educación **Continua**

EXCEL PARA LA GESTIÓN DEL LIDERAZGO



EXCEL PARA LA GESTIÓN DEL LIDERAZGO



En el mundo actual, la gestión efectiva del liderazgo requiere herramientas que optimicen la toma de decisiones estratégicas y el análisis de datos. Este curso ofrece a líderes, gerentes y supervisores las habilidades avanzadas de Excel necesarias para manejar grandes volúmenes de información, crear reportes automatizados y proyectar resultados clave.

DIRIGIDO A:

Gerentes, coordinadores, supervisores y gestores que cuenten con conocimientos básicos o intermedios de Excel. (tablas dinámicas, validación de datos y celdas, referencias y filtros, entre otros).

OBJETIVO GENERAL:

Capacitar a los participantes para analizar métricas clave, automatizar procesos de generación de reportes y visualizar información estratégica, fortaleciendo su capacidad de liderazgo y toma de decisiones.



TEMARIO

1. Introducción y Fundamentos Avanzados de Excel

- Herramientas avanzadas de formato.
- Configuración y uso de tablas para análisis.

2. Manejo Avanzado de Datos

- Importación y limpieza de datos.
- Consolidación y organización eficiente de información.

3. Funciones y Fórmulas Esenciales para Análisis

- Uso avanzado de funciones lógicas y de búsqueda.
- Aplicación de fórmulas anidadas para evaluaciones estratégicas.

4. Funciones Estadísticas y de Texto

- Implementación de funciones estadísticas.
- Uso de funciones de texto para la manipulación de datos.

5. Tablas y Gráficos Dinámicos

- Creación y personalización de gráficos.
- Configuración avanzada de tablas dinámicas.

6. Análisis y Proyección de Datos

- Técnicas de análisis predictivo y evaluación de escenarios.
- Uso de herramientas de proyección para la toma de decisiones.

7. Modelado y Automatización con Macros

- Introducción a la grabación y edición de macros.
- Automatización de tareas repetitivas para mejorar la productividad.

8. Seguridad y Protección de Datos

- Aplicación de medidas de protección en hojas de trabajo.
- Configuración de restricciones para asegurar la integridad de los datos.

9. Integración y Proyecto Final

- Uso de múltiples herramientas de Excel para un proyecto integral.
- Presentación y retroalimentación del proyecto final.